

Présentation d'un canton suisse à l'aide d'un Powerpoint

Camélia Zaïbi - Le 21 mai 2023

1. Contexte

La séquence d'enseignement que je vais décrire et analyser dans ce dossier a été réalisée avec des élèves allophones primo-arrivants ayant entre 15 et 25 ans. On va parler d'élève allophone primo-arrivant lorsque le jeune est arrivé depuis moins de 2 ans sur le territoire suisse et ne maîtrise pas encore assez la langue de l'école (Gieruc, 2017). C'est une séquence qui entre dans le cadre du cours de connaissance de la Suisse, qui se rattache au domaine de la géographie mais qui tend vers l'interdisciplinarité car il inclut de la citoyenneté, de l'histoire, ainsi que des notions pratiques et culturelles de la vie en Suisse. En parallèle de l'enseignement didactique, l'objectif est de permettre aux élèves d'acquérir du vocabulaire et de se perfectionner en français (Ecole de l'Accueil – DGEP, 2021b).

Le projet que j'ai réalisé avec eux est une présentation orale par binôme sur un canton suisse, qui inclut la conception d'une présentation Powerpoint documentée, illustrée et interactive. Les points forts de cette séquence d'enseignement sont l'intégration d'une formation initiale à l'utilisation de Powerpoint, à quoi ça sert, et surtout à « comment faire un bon Powerpoint ? », ainsi que le travail autour de la recherche documentaire. De plus, au cours des exposés les élèves sont encouragés à prendre note des sujets abordés par leurs camarades et de proposer une évaluation générale. Ainsi, le projet permet de placer les élèves en tant qu'acteurs de l'activité et producteurs de savoirs.

2. Objectifs de l'activité

Les objectifs spécifiques à l'enseignement de la Connaissance de la Suisse ne sont pas définis par le Plan d'étude romand, mais de nombreux liens peuvent quand même être faits vis-à-vis de la séquence d'enseignement que je vais décrire plus loin. Cette séquence va permettre d'apporter de nombreux apprentissages aux élèves dans le domaine de la géographie, de la formation générale et du numérique. Voici les liens avec les objectifs du PER (CIIP, 2010) :

SHS31	Appropriation d'outils et de repères spatiaux	- L'élève dégage les principales caractéristiques d'un espace à partir de l'étude de divers documents : cartes, photos, textes,.. - Il explique des documents cartographiques
FG34	Projets collectifs	- Planifier, réaliser, évaluer un projet et développer une attitude participative et responsable
EN31	Spécificités des supports d'analyse	- L'élève identifie la source, l'auteur, la date, le support, les intentions et la forme des messages médiatiques
EN33	Utilisation des outils	- Il identifie et utilise les fonctionnalités de base d'un logiciel
	Recherche d'informations et soutien aux apprentissages	- Il recherche des informations de manière autonome et efficace
	Création de contenu, communication et coopération	- Il utilise une plateforme collaborative au service de la création d'un projet collectif

Et je vais présenter maintenant les objectifs plus spécifiques à la séquence, en lien avec les visées du PER présentées ci-dessus, mais aussi avec les objectifs du cours de Connaissance de la Suisse (Ecole de l'Accueil – DGEP, 2021b).

A la fin de la séquence, les élèves sont capables de :

- Mettre en avant des informations correctes, précises et pertinentes sur le canton choisi
- Produire un Powerpoint structuré, illustré de médias variés (cartes, photos, texte, ...) et avec le contenu demandé
- Utiliser différentes fonctionnalités de l'application Powerpoint, dont l'ajout d'animations
- Rechercher des informations de manière autonome (dans des livres, sur internet) et citer les références : au moins site internet (ou auteur), titre et lien URL
- Partager son travail sur la plateforme Teams
- Présenter son travail de manière claire et compréhensible par tous, sans lire son texte
- Ajouter des informations supplémentaires à celles du Powerpoint lors de la présentation orale
- Evaluer les points positifs et négatifs de sa propre présentation et de celle des autres

3. Planification de la séquence d'enseignement

Titre	Activité du maître	Activité des élèves	Durée
Introduction : consignes et Powerpoint	<ul style="list-style-type: none"> - Distribuer les consignes (Annexe 1) et donner des explications en plus. Poser des questions à la classe sur leurs connaissances de l'application Powerpoint - Projeter une vidéo sur les astuces de réalisation d'un bon Powerpoint - Construire un tableau commun au TBI avec les éléments qui doivent être présents dans un bon Powerpoint et ce qui doit être évité - Définir, présenter et expliquer le fonctionnement de Powerpoint - Donner la consigne de l'exercice sur Powerpoint et passer vers les élèves 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecouter, lire les consignes et poser des questions. Ensuite, former des binômes et choisir un canton - Discuter de ses connaissances sur l'application Powerpoint - Prendre note des points clés de la vidéo par écrit et présenter ses points clés à la classe pour compléter le tableau commun - Ecouter et discuter du logiciel - Exercice sur Powerpoint par binôme: ils créent un titre avec une belle conception et l'ajout d'une animation 	2p.
Création du Powerpoint	<ul style="list-style-type: none"> - Rappeler les consignes et Powerpoint - Expliquer ce qu'est une source, comment chercher des informations et l'importance de citer les références - Lancer les élèves dans la création du Powerpoint - Passer vers les élèves pour donner des conseils et répondre à leurs questions - Envoyer des pistes d'amélioration des Powerpoint par mail à chaque élève après le cours (évaluation formative) 	<ul style="list-style-type: none"> - Rappel de ce qui a été fait lors du dernier cours - Discuter des sources - Chercher des informations sur son canton par binôme, sur internet et dans des livres - Créer un Powerpoint sur un canton par binôme, avec des illustrations, des cartes et au minimum deux animations. - Envoyer le Powerpoint à l'enseignante 	4p.
Préparation de la présentation orale	<ul style="list-style-type: none"> - Retour général sur les Powerpoint des élèves, donner les consignes pour l'oral et expliquer les critères d'évaluation - Discuter des manières de préparer l'oral avec la classe (rédaction d'un texte, ne pas le lire, importance d'ajouter des 	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre note des commentaires généraux et écouter les consignes - Discuter de la préparation de l'oral - Lire les pistes d'amélioration envoyées par mail et modifier le Powerpoint. 	3p.

	informations supplémentaires, les manières de corriger le français, ...) - Lancer les élèves dans l'activité et passer vers eux pour les guider	- Partager son Powerpoint terminé sur l'application Teams - Préparer le texte pour l'oral - S'entraîner à dire son texte à l'oral	
Présentations des groupes	- Afficher le Powerpoint du groupe au TBI - Ecouter et évaluer la présentation à l'aide d'une grille détaillée - Poser des questions et proposer aux autres élèves de poser des questions - Donner ses commentaires au groupe et apporter des informations supplémentaires - La semaine suivante, donner un retour sur les présentations et sur les évaluations faites par les élèves. Rendre les notes	- Chaque groupe fait sa présentation et répond aux questions - Ecouter et prendre note des sujets abordés durant les autres présentations - A la fin, réaliser une évaluation générale des groupes, ce qu'ils ont appris, quelles présentations ils ont préférées et pourquoi	3p.

4. Différenciation

Dans des classes d'accueil avec des élèves allophones, la différenciation est particulièrement importante. Comme les élèves ont suivis des parcours scolaires très différents, leurs connaissances et compétences scolaires sont hétérogènes. De plus, les élèves n'ont pas forcément le même niveau de français. Ainsi, j'ai mis en place différents outils pour prendre en compte la particularité de chacun et permettre à tous les élèves d'entrer dans l'apprentissage.

Voici les différents outils de différenciation mis en place :

- Travail de groupe pour favoriser l'entraide et la communication entre les élèves
- Apports de conseils et d'aide supplémentaires aux élèves avec plus de difficultés (principalement par rapport à la conception d'un Powerpoint et à la recherche d'informations / citation des références)
- Laisser suffisamment de temps en classe pour que chacun avance à son rythme
- Pour les plus avancés, proposer des pistes d'améliorations supplémentaires pour leur Powerpoint
- Tenir compte des différents niveaux de français dans l'évaluation de la langue (écrit et parlé)

5. Recommandations

Même si cette séquence d'enseignement est relativement facile à mettre en place, elle demande de consacrer du temps pour planifier le déroulement de la séquence et fixer ce qui est attendu des élèves. Voici quelques recommandations supplémentaires pour les personnes qui veulent réaliser l'activité :

- Prévoir assez de périodes pour éviter que les élèves fassent tout le travail à la maison
- Préparer des consignes claires qui spécifient le contenu attendu pour le Powerpoint et l'oral
- Se renseigner au préalable sur le niveau en informatique des élèves : cette activité peut être trop difficile pour des élèves avec de faibles connaissances en numérique
- S'assurer d'avoir des ordinateurs fonctionnels en cours et que les élèves connaissent leurs identifiants
- Vérifier régulièrement l'avancée des élèves, les guider dans leur travail et leur apporter des retours formatifs intermédiaires pour les inciter à aller plus loin.

- Bien se renseigner sur les cantons présentés par les élèves pour pouvoir apporter des retours constructifs en classe et corriger les erreurs de contenu dans les présentations orales.

6. Références

- Conférence Intercantonale de l'Instruction Publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP). (2010). *Plan d'études romand*.
- Ecole de l'accueil - DGEP. (2021a). *Présentation et fonctionnement*. Groupe de travail Pédagogie et Certification pour l'école de l'accueil.
- Ecole de l'accueil – DGEP. (2021b). *Référentiel de compétences : Connaissance de la Suisse*. Groupe de travail CCH.
- Gieruc, G. (2017). *Quelle place pour l'allophonie et la diversité culturelle à l'école ? Suivi d'un projet d'établissement*. URSP.
https://www.vd.ch/fileadmin/user_upload/organisation/dfj/ursp/Publications/Publications_99-ajd/07.3_rapport_ursp_2007.pdf