

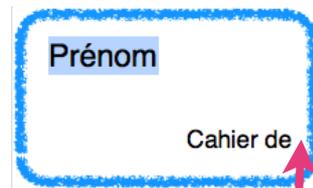
Étiquettes personnalisées pour cahiers - marche à suivre pour l'élève

1) Pour commencer, clique sur le modèle d'étiquettes qui se trouve sur le bureau.



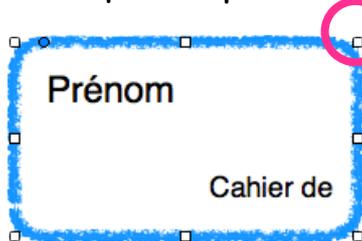
modèle
etiquette...8P.pages

2) Double-clique sur le mot **Prénom** pour le sélectionner et remplace le par ton prénom.

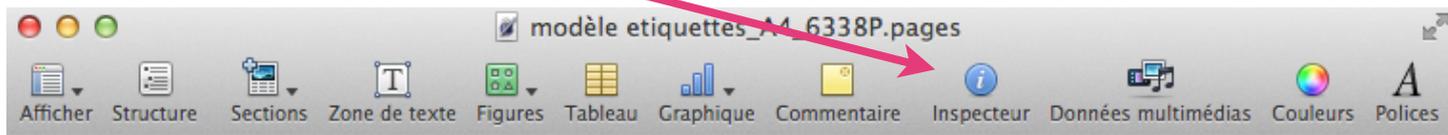


3) Clique juste après **Cahier de** et ajoute le titre de ton cahier.

4) Double-clique sur le cadre de l'étiquette pour faire apparaître les poignées.



5) Ouvre l'inspecteur



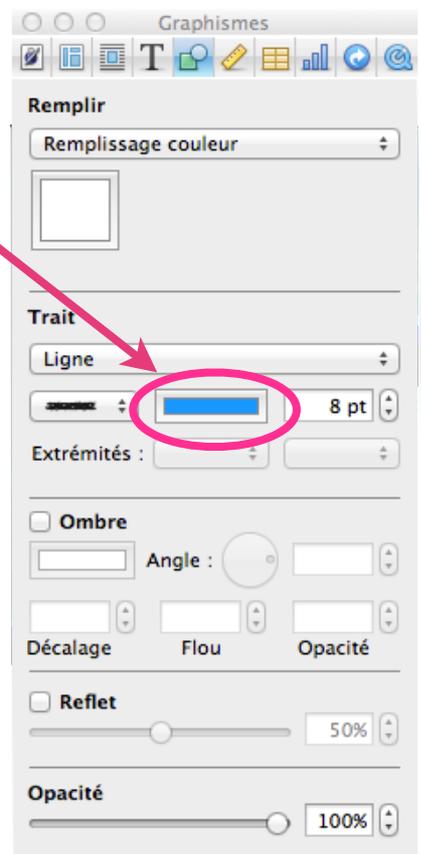
et choisis



Tu peux alors changer la couleur de ton cadre



N'oublie
pas d'enregistrer ton
travail!



Recommence les points 2 à 5 pour chaque étiquette.

Tu
peux aussi ajouter une image
dans le coin de ton étiquette.